



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. главного врача ГБУЗ СПБ № 3

Л.В. Власова

2021г.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА

противодействия коррупции в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Специализированная психиатрическая больница №3» министерства здравоохранения Краснодарского края на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Плановые сроки исполнения	Сведения об исполнении	Срок исполнения
1	2		3	4
1.	Подготовка и утверждение плана противодействия коррупции	январь	исполнено	Исполнено в 1 квартале
2.	Реализация плана противодействия коррупции	Ежемесячный контроль за исполнением плана с внесением предложений по корректировке плановых мероприятий	Исполнено	Ежемесячно до 5 числа, следующего за отчетным месяцем
3.	Обеспечение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных, нормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) должностных лиц в целях выработки мер по предупреждению и устранению причин выявленных	Ежеквартально	Исполнено	Мониторинг еженедельно

	нарушений			
4.	Совершенствование работы отделений ГБУЗ СПб № 3 в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений	По мере выполнения поставленных задач и анализа действенности профилактических мероприятий	Исполняется в течение квартала	Постоянно
5.	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по их предотвращению	При выявлении	Случаев коррупционных проявлений не выявлено	Постоянно
6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Весь период	Подготовка и распространение памяток, разъяснения на планерных совещаниях	Протокол планерного совещания от 18.06.2021г.
7.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков сотрудниками учреждения в связи с исполнением ими трудовых	Один раз в полугодие	Исполнено	Протокол планерного совещания от 18.06.2021г.

	обязанностей			
8	Обеспечение исполнения заместителем главного врача по медицинской части и заведующими отделениями требований Федерального закона от 02.05.2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».	Постоянно	Исполнено	Анализ работы с обращениями граждан проводится ежемесячно
9	Осуществление анализа письменных жалоб и обращений граждан и устных обращений по телефонам «горячей линии» на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Ежегодно	Исполнено	Анализ работы с обращениями граждан проводится ежемесячно
10	Контроль за использованием государственного имущества	Постоянно	Проводится при передаче материальных ценностей от одного должностного лица к другому с оформлением актов передачи	Исполняется постоянно
11	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных документов, распорядительных документов, подготавливаемых	Постоянно	Проводится при подготовке каждого проекта локального акта учреждения	Исполняется постоянно

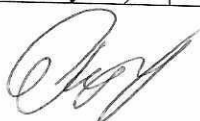
	сотрудниками больницы.			
12	Организация проведения мониторинга правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов	Постоянно	Еженедельно изучается ведущим юрисконсультom изменения в нормативной базе	Исполняется постоянно
13	Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, выявленных при мониторинге правоприменения	Ежеквартально или при выявлении в ходе проведения мониторинга	Исполнено	Исполнено в 1 квартале
14	Мониторинг печатных средств массовой информации на предмет публикации материалов с критикой деятельности государственного учреждения	Постоянно	Исполнено	Проводится постоянно

15	<p>Рассмотрение не позднее трех дней сообщений, опубликованных в СМИ о нарушениях или ненадлежащем исполнении работниками законов Российской Федерации и Краснодарского края, Указов Президента РФ, Постановлений Правительства РФ, Постановлений (распоряжений) главы администрации Краснодарского края, приказов Министерства здравоохранения РФ/ В случае подтверждения по результатам рассмотрения сообщений, опубликованных в СМИ о нарушениях или ненадлежащем исполнении работниками вышеперечисленных нормативных актов – привлечение виновного к ответственности в соответствии с законодательством РФ</p>	В случае публикации соответствующего сообщения	Публикаций не было	-
16	<p>Осуществление обходов отделений, с проведением бесед с пациентами об удовлетворенности действиями персонала</p>	2 раза в месяц	Исполняется по плану	Исполняется постоянно
17	<p>Своевременное и достоверное предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах</p>	ежегодно	Сведения о доходах исполняющим обязанности главного врача предоставлены в Минздрав КК в установленные	Исполнено в 1 квартале

	имущественного характера лица, занимающего соответствующую должность		сроки	
18	Контроль обоснованности выписки листков временной нетрудоспособности	Ежедневно	Исполняется председателем ВК	Исполняется постоянно
19	Проведение в отделениях занятий по изучению локальных документов, изданных в учреждении по вопросам антикоррупционной политики, этике служебного поведения, работе комиссии по урегулированию конфликта интересов по заполнению бланков соответствующих обращений и уведомлений	ежеквартально	Исполнено	18.06.2021г.
20	Контроль за своевременностью прохождения повышения квалификации персоналом больницы и обновлением сертификатов.	Постоянно	Исполнено	Исполняется постоянно
21	Обеспечение установленного уровня оплаты труда и социальной защищенности.	Постоянно	Исполнено	Исполняется постоянно
22	Уведомление работником учреждения обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению	В случае возникновения ситуации	Ситуаций не возникало	-

	коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.			
23	Обеспечение защиты персональных данных в учреждении.	Постоянно	Исполнено	Исполняется постоянно
24	Размещение на официальном сайте ГБУЗ СПб № 3 документов по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно и по мере обновления	Исполнено	Исполнено в первом квартале
25	Соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Исполнено	Исполняется постоянно
26	Рассмотрение обращений, заявлений, предложений, жалоб поступивших посредством п/я «Почта главному врачу», с составлением акта	Ежемесячно	Обращений через почтовый ящик «Почта главному врачу» не поступало	-
27	Обсуждение вопросов о состоянии работы по выявлению случаев коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и подведение итогов (мониторинг коррупционных проявлений)	Ежеквартально, заседание комиссии, до 20 числа месяца, следующего за отчётным (отчеты на рассмотрение комиссии предоставляют заведующие отделениями, начальники отделов и служб)	Коррупционных проявлений не установлено	-

Юрисконсульт (ведущий)



Е.В. Румянцева